

STATUTEN

STICHTING PENSIOENFONDS WERK EN (RE)INTEGRATIE

ARTIKEL 1

Definities

In deze statuten en de reglementen van het fonds wordt verstaan onder:

- a. Het fonds: de in artikel 2 bedoelde stichting;
- b. Het bestuur: het in artikel 6 bedoelde bestuur;
- c. De Wsw: de Wet sociale werkvoorziening;
- d. De WIW: de Wet Inschakeling Werkzoekenden;
- e. De WWB: de Wet Werk en Bijstand;
- f. De Wsw-werknemer: de werknemer als bedoeld in artikel 1, eerste lid, sub c, van de CAO SW;
- g. De WIW-werknemer: de deelnemer als bedoeld in artikel 1, eerste lid, sub c, van de CAO WIW;
- h. De Wsw-werkgever: de werkgever als bedoeld in artikel 1, eerste lid, sub b, van de CAO SW;
- i. De WIW-werkgever: de werkgever als bedoeld in artikel 1, eerste lid, sub b, van de CAO WIW;
- j. Deelnemer: de deelnemer als bedoeld in artikel 5, tot eerste van de maand, waarin deze de 65-jarige leeftijd bereikt;
- k. De CAO SW: de collectieve arbeidsovereenkomst voor de Sociale Werkvoorziening;
- l. De CAO WIW: de collectieve arbeidsovereenkomst Wet Inschakeling Werkzoekenden;
- m. Accountant: een accountant als bedoeld in het vierde lid van artikel 147 van de Pensioenwet;
- n. Actuaris: een actuaris als bedoeld in de artikelen 147 en 148 van de Pensioenwet;
- o. Deelnemersraad: de deelnemersraad als bedoeld in artikel 109 van de Pensioenwet;
- p. Commissie van toezicht: het interne toezichtsorgaan als bedoeld in artikel 33 van de Pensioenwet
- q. Verantwoordingsorgaan: het verantwoordingsorgaan als bedoeld in artikel 33 van de Pensioenwet
- r. De Wet: de Pensioenwet;
- s. De Wet Bpf 2000: de Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000;
- t. Rekeninghouder: degene die vóór 1 januari 1990 krachtens de Wet Sociale Werkvoorziening een dienstbetrekking had en ten behoeve van wie stortingen zijn gedaan op grond van de artikelen 9b en 9c van het Besluit arbeidsvoorwaarden sociale werkvoorziening zoals die luiden tot 1 juli 1990;

- u. Regeling aanvullende oudedagsvoorziening: de regeling aanvullende oudedagsvoorziening sociale werkvoorziening zoals bedoeld in artikel 18a van het Besluit rechtspositie en arbeidsvoorwaarden sociale werkvoorziening zoals dat van kracht was vóór 1 januari 1998;
- v. Aangesloten werkgever: de werkgever, bedoeld in artikel 6;
- w. De toezichthouder: de Stichting Autoriteit Financiële Markten of De Nederlandsche Bank N.V., ieder voor zover belast met de uitoefening van het toezicht bij of krachtens artikel 151 van de Pensioenwet;
- x. Het bestuursbureau: het in artikel 9 bedoelde bestuursbureau;
- y. De directeur: de directeur van het bestuursbureau.

ARTIKEL 2

Vrijwillige aansluiting

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van een uitvoeringsovereenkomst met een werkgever die niet onder de werkingssfeer van het fonds valt maar die zich op vrijwillige basis bij de stichting wil aansluiten indien:

- a. de loonontwikkeling bij deze werkgever ten minste gelijk is aan de loonontwikkeling in de CAO Sociale Werkvoorziening en de werkgever deelneemt in de sociale fondsen die voor die werkgevers actief zijn of zullen zijn; of
- b. er sprake is van een groepsverhouding tussen de werkgever die zich vrijwillig wil aansluiten en een andere werkgever die onder de werkingssfeer van het fonds valt; of
- c. dit aansluitend gebeurt aan een periode waarin de werkgever wel onder de werkingssfeer van het fonds viel;
en
- d. deze werkgever uitvoering geeft aan een opdracht, van gemeenten of andere aan de overheid gelieerde organisaties, voor het bieden van een arbeidsovereenkomst voor deelnemers die vallen in de doelgroep met een afstand tot de arbeidsmarkt en waarvoor geen andere pensioenregeling van toepassing is; en
- e. het personeelsbestand van deze werkgever, waarvoor aansluiting wordt gezocht, moet in samenstelling in actuariële opzicht globaal overeenkomen met de werknemers die onder de CAO Sociale Werkvoorziening vallen; en
- f. het verzoek van deze werkgever mede wordt ondersteund door de betreffende werknemers in dienst van de werkgever.

ARTIKEL 3

Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: Stichting Pensioenfonds Werk en (re)Integratie.
2. De stichting is gevestigd te Amsterdam.

ARTIKEL 4

Doel

Het fonds heeft ten doel om:

1. a. als rechtsopvolger van de Stichting Bedrijfspensioenfonds Sociale Werkvoorziening, ingevolge de CAO SW en overeenkomstig de bepalingen van het pensioenreglement SW Wsw-werknemers en gewezen Wsw-werknemers, alsmede hun nagelaten betrekkingen te beschermen tegen geldelijke gevolgen van ouderdom, invaliditeit en overlijden;
 - b. ingevolge de CAO WIW en overeenkomstig de bepalingen van het pensioenreglement WIW, WIW-werknemers en gewezen WIW-werknemers te beschermen tegen de geldelijke gevolgen van ouderdom;
 - c. als rechtsopvolger van de Stichting Aanvullende Oudedagsvoorziening SW, ingevolge de CAO SW en overeenkomstig de bepalingen van deze statuten en het reglement van de regeling oudedagsvoorziening uit te voeren.
2. Het fonds tracht de in het eerste lid gestelde doelen te bereiken door:
 - a. overeenkomstig de bij zijn reglement SW te stellen regelen uitkeringen toe te kennen bij ouderdom, invaliditeit en overlijden;
 - b. overeenkomstig de bij zijn reglement WIW te stellen uitkeringen toe te kennen bij ouderdom
 - c. overeenkomstig de bij het reglement te stellen regelen termijnbetalingen ingevolge de regeling aanvullende oudedagsvoorziening te verrichten;
 - d. andere wettige middelen, die tot het bereiken van de doelen bevorderlijk kunnen zijn.
 3. Indien de toezichthouder zulks noodzakelijk acht in het belang van de deelnemers, de gewezen deelnemers, of andere belanghebbenden, gaat het fonds binnen de daarvoor door de toezichthouder gestelde termijn over tot het overdragen of herverzekeren van het uit de aangegane verplichtingen voortvloeiende risico door het sluiten van overeenkomsten van verzekering met een verzekeraar als bedoeld in artikel 1 van de Wet.
 4. Het fonds draagt er zorg voor dat de bezittingen van het fonds, tezamen met de te verwachten inkomsten, toereikend zijn ter dekking van de uit de statuten en de reglementen voortvloeiende pensioenverplichtingen.
 5. Het fonds draagt er zorg voor dat de aanspraken die de deelnemers bij beëindiging van de deelname aan zijn reglement SW dan wel aan zijn reglement WIW kunnen ontlenen in elk geval steeds aan het einde van ieder kalenderjaar dan wel, indien dat eerder is, bij beëindiging van de deelneming, volledig zijn gefinancierd.
 6. Het fonds werkt volgens een actuariële en bedrijfstechnische nota. In deze nota is een omschrijving opgenomen van de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan het bepaalde bij en krachtens hoofdstuk 6 van de Wet.

7. Het bestuur van het fonds legt de nota alsmede iedere wijziging daarvan onverwijld over aan de toezichthouder.
8. Het fonds houdt in zijn administratie een volledige scheiding aan tussen de pensioenregeling en de regeling aanvullende oudedagsvoorziening. Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor de kosten van administratie van beide regelingen en de toerekening daarvan.

ARTIKEL 5

Deelnemer

1. Deelnemer is:
 - a. de Wsw-werknemer die verplicht is tot deelneming in het fonds krachtens artikel 2 van de Wet Bpf 2000;
 - b. de WIW-werknemer die op of voor de datum van 31 december 2003 een dienstbetrekking had in het kader van de WIW en waarvan de dienstbetrekking op of na 1 januari 2004 is voortgezet als voorziening op grond van de WWB en die verplicht is tot deelneming in het fonds krachtens artikel 2 van de Wet Bpf 2000;
 - c. de werknemer, die niet verplicht is tot deelneming in het fonds, maar ingevolge een met de betrokken werkgever gesloten uitvoeringsovereenkomst inzake vrijwillige aansluiting door het bestuur als deelnemer is toegelaten;
 - d. degene die deelnemer was als bedoeld onder a, b en c en de deelneming individueel vrijwillig voortzet.
2. De toelating van een deelnemer als bedoeld in het vorige lid onder c, is alleen mogelijk, indien de werkgever voor alle werknemers in zijn dienst, die tot eenzelfde groep behoren, toelating verzoekt.
3. Voortzetting van de deelneming als bedoeld in het eerste lid onder d geschiedt op de wijze en onder voorwaarden als bepaald bij of krachtens de reglementen.
4. De hoedanigheid van deelnemer als bedoeld in het eerste lid onder a en d wordt, wanneer deze zou eindigen, of al is geëindigd, behouden respectievelijk herkregen, indien en zolang de premie volgens de bepalingen van het pensioenreglement SW in verband met zijn arbeidsongeschiktheid geacht wordt voor hem aan het fonds te zijn voldaan.

ARTIKEL 6

Aangesloten werkgevers

Aangesloten werkgever is de werkgever die:

- a. krachtens artikel 2 van de Wet Bpf 2000 verplicht is tot naleving van het bij of krachtens de statuten en het pensioenreglement bepaalde; of die

- b. op zijn verzoek ten behoeve van zijn werknemers door het bestuur als zodanig is toegelaten en die zich op vrijwillige basis heeft aangesloten door een uitvoeringsovereenkomst met het fonds af te sluiten.

ARTIKEL 7

Middelen

1. De geldmiddelen van het fonds ter uitvoering van het in artikel 4, tweede lid gestelde bestaan uit:
 - a. de krachtens de reglementen aan het fonds verschuldigde periodieke premies ter financiering van de door het fonds aan de deelnemers te verlenen aanspraken op ouderdoms-, nabestaanden en/of arbeidsongeschiktheidspensioen, alsmede overige financiële bijdragen van de aangesloten werkgevers;
 - b. het pensioenvermogen van de Stichting Bedrijfspensioenfonds Sociale Werkvoorziening waarin het fonds krachtens artikel 5 van de Wet van 2 december 1993 tot wijziging van de Wet Sociale Werkvoorziening en de Wet toezicht verzekeringsovereenkomst, alsmede verlening van een wettelijke machtiging ingevolge de Comptabiliteitswet, de Stichting Bedrijfspensioenfonds Sociale Werkvoorziening is opgevolgd;
 - c. het spaarfondsvermogen van de Stichting Aanvullende Oudedagsvoorziening Sociale Werkvoorziening waarin het fonds krachtens artikel 5 van de Wet 2 december 1993 tot wijziging van de Wet Sociale Werkvoorziening en de Wet toezicht verzekeringsovereenkomst, alsmede verlening van een wettelijke machtiging ingevolge de Comptabiliteitswet, de Stichting Bedrijfspensioenfonds Sociale Werkvoorziening is opgevolgd;
 - d. de door de Postbank overgedragen tegoeden opgebouwd op grond van de regeling aanvullende oudedagsvoorziening met inbegrip van de tot de feitelijke datum van overdracht bijgeschreven rente;
 - e. inkomsten uit beleggingen;
 - f. overige baten.
2. De uitgaven van het fonds ter uitvoering van het in artikel 4, tweede lid, gestelde bestaan uit:
 - a. uitkeringen aan invaliditeitspensioengerechtigden, gewezen deelnemers en hun nagelaten betrekkingen;
 - b. uitkeringen aan rekeninghouders en hun nagelaten betrekkingen dan wel overige rechtverkrijgenden;
 - c. uitvoeringskosten;
 - e. overige uitgaven.

ARTIKEL 8

Bestuur

1. Het bestuur van het fonds bestaat uit acht stemgerechtigde leden.
Hiervan worden aangewezen:
 - vier leden door de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG);
 - twee leden door CNV Publieke Zaak;
 - twee leden door ABVAKABO FNV.De organisaties zijn te allen tijde bevoegd de aanwijzing van een bestuurslid te herroepen.
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
 - a. bedanken;
 - b. overlijden;
 - c. een daartoe strekkend besluit van de organisatie welke het bestuurslid heeft benoemd;
 - d. ontslag door een daartoe strekkend besluit, als bedoeld in het zevende en achtste lid van dit artikel, genomen door de meerderheid van het bestuur;
 - e. faillissement van het bestuurslid of het van toepassing worden van de schuldsaneringsregeling van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen op het bestuurslid.
3. In geval van een vacature onder de bestuursleden wordt binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de organisatie, die het betrokken bestuurslid of het betrokken plaatsvervangende bestuurslid heeft aangewezen.
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter, een secretaris en een plaatsvervangend secretaris. In afwijking van het in de eerste volzin bepaalde is het bestuur ook bevoegd een voorzitter te benoemen die niet uit het bestuur afkomstig is. In dat geval bestaat het bestuur uit negen personen. Een aldus benoemde onafhankelijke voorzitter heeft geen stemrecht. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de benoeming van een onafhankelijk voorzitter in te trekken.
5. De functies van voorzitter en secretaris uit het bestuur worden om beurten, telkens voor de tijd van twee kalenderjaren door een werkgeverslid, respectievelijk een werknemerslid vervuld, tenzij het bestuur anders beslist.
De functie van onafhankelijk voorzitter wordt voor onbepaalde tijd vervuld.
6. Het bestuur kan – in geval een bestuurslid naar het oordeel van het bestuur onvoldoende functioneert – de benoemende partij vragen een ander bestuurslid te benoemen.
7. Met in achtneming van het bepaalde in het achtste lid van dit artikel, kan een bestuurslid door het bestuur worden geschorst of ontslagen indien het desbetreffende bestuurslid:
 - a. naar het oordeel van het bestuur niet (naar behoren) functioneert;
 - b. in gebreke blijft te voldoen aan de aan het bestuurslidmaatschap gestelde verplichtingen of handelt in strijd met de statuten of reglementen van het fonds;
 - c. naar het oordeel van het bestuur gedragingen verricht waardoor de goede naam of de belangen van het fonds worden geschaad;
 - d. een taak of functie uitvoert die niet verenigbaar is met het bestuurslidmaatschap.

Een bestuursbesluit tot schorsing of ontslag geschiedt schriftelijk door het bestuur met opgave van redenen en is onmiddellijk van kracht.

8. Het bestuurslid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd in de gevallen als genoemd in het zevende lid van dit artikel, wordt in de desbetreffende vergadering de gelegenheid geboden om te worden gehoord en heeft het recht om zich te verdedigen of te verantwoorden.
- In afwijking van het bepaalde in artikel 9, elfde en veertiende lid, dient een besluit tot schorsing te worden genomen met ten minste drievierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn, met dien verstande dat de stem van het bestuurslid over wiens schorsing wordt beraadslaagd buiten beschouwing wordt gelaten. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot verlenging van de schorsing of ontslag eindigt door het verloop van die termijn.
- In afwijking van het bepaalde in artikel 9, elfde en veertiende lid, dient een besluit tot ontslag te worden genomen met ten minste drievierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn, met dien verstande dat de stem van het bestuurslid over wiens ontslag wordt beraadslaagd buiten beschouwing wordt gelaten.

ARTIKEL 9

Taak van het bestuur en beheer van het fonds

1. Het bestuur bepaalt het dagelijks beleid van het fonds en draagt zorg voor de uitvoering van de statuten en de reglementen.
2. Het bestuur is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking binnen de kring van de doelstelling van het fonds. Dat geldt ook voor het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. De voorzitter en secretaris vertegenwoordigen gezamenlijk het fonds in en buiten rechte. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter respectievelijk de secretaris treedt in zijn plaats de plaatsvervangende voorzitter respectievelijk de plaatsvervangende secretaris op.
4. De tot vertegenwoordiging bevoegden kunnen aan één of meer medewerkers van het fonds en aan derden schriftelijk volmacht tot vertegenwoordiging verlenen.
5. Het bestuur kan (facultatief) commissies aanstellen met het oog op het geheel of gedeeltelijk delegeren van één of meer van zijn bevoegdheden. De taken, de bevoegdheden en de werkwijze van de commissies worden vastgelegd in een door het bestuur vast te stellen reglement. Een door het bestuur aangewezen commissie is voor de uitoefening van de aan haar verleende bevoegdheden verantwoording schuldig aan het bestuur. Het bepaalde in het negentiende lid is van overeenkomstige toepassing.
6. Het bestuur kan een bestuursbureau instellen. Indien het bestuur besluit een bestuursbureau in te stellen, benoemt en ontslaat het bestuur de medewerkers van het bestuursbureau en kan het bestuur één of meer van hen een titel toekennen. De taken, bevoegdheden en werkwijze van het bestuursbureau worden geregeld in een reglement.
7. De beschikbare gelden van het fonds worden door het bestuur belegd met inachtneming van het "prudent person" principe met inachtneming van redelijke eisen van liquiditeit en rendement der beleggingen.
8. Het bestuur is belast met het beheer van de bezittingen van het fonds.

9. Ter zake van de bewaring van de bezittingen van het fonds neemt het bestuur de nodige waarborgen in acht ter voorkoming van vermogensschade.
10. Het bestuur legt, met inachtneming van de ter zake door de toezichthouder gegeven aanwijzingen, aan de toezichthouder jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de in het eerste lid van artikel 16 bedoelde stukken over, alsmede jaarlijks het in het eerste lid van artikel 17 bedoelde verslag.
11. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere stemgerechtigde bestuursleden zulks wenselijk achten. De convocatie voor vergaderingen van het bestuur geschiedt, behoudens in spoedeisende gevallen ter beoordeling van de voorzitter, schriftelijk op een termijn van ten minste veertien dagen. De convocatiebrieven vermelden, behalve het tijdstip en de plaats der vergadering, de te behandelen onderwerpen. Zoveel mogelijk worden alle schriftelijk opgestelde voorstellen en ontwerpen, welke in de vergadering zullen worden behandeld, als bijlagen bij de convocatie gevoegd.
12. De voorzitter heeft de leiding van de bestuursvergaderingen. Bij ontstentenis van de voorzitter berust de leiding bij zijn plaatsvervanger.
13. Geldige besluiten kunnen, tenzij in deze statuten het tegendeel uitdrukkelijk blijkt, slechts genomen worden in de vergaderingen, waarin ten minste twee werkgeversleden en twee werknemersleden aanwezig zijn.
14. Indien in een vergadering van het bestuur geen besluiten kunnen worden genomen, daar niet voldaan is aan het bepaalde in het vorige lid, wordt binnen een maand na de eerste een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin besluiten kunnen worden genomen als ten minste één werkgeversbestuurslid en één werknemersbestuurslid aanwezig zijn.
15. Indien de voorzitter en de secretaris dit wenselijk achten, kunnen in afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden besluiten schriftelijk van het bestuur worden gevraagd, mits alle bestuursleden hun stem uitbrengen. Indien door één of meer stemgerechtigde leden van het bestuur bezwaar wordt gemaakt tegen de schriftelijke voorlegging of tegen het voorgelegde ontwerpbesluit, dient het besluit te worden genomen in een vergadering van het bestuur.
16. De besluiten van het bestuur worden, voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, genomen bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Elk werkgeverslid heeft evenveel stemmen als het aantal aanwezige werknemersleden. Elk werknemerslid heeft evenveel stemmen als het aantal aanwezige werkgeversleden.
17. Stemming over zaken geschiedt hoofdelijk en mondeling. Stemming over personen geschiedt bij gesloten en ongetekende briefjes.
18. Bij staking van stemmen wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. Indien de stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
19. De leden van het bestuur ontvangen voor elke door hen bijgewoonde vergadering van het bestuur een door het bestuur na verkregen advies van het verantwoordingsorgaan vast te stellen vacatiegeld.
Reis- en verblijfkosten, door de leden van het bestuur in hun functie gemaakt, worden vergoed volgens door het bestuur vast te stellen regels.
20. De leden van het bestuur en de medewerkers van het bestuursbureau zijn verplicht geheim te houden hetgeen in hun functie als geheim te hunner kennis is gekomen of waarvan zij het vertrouwelijk karakter dienen te begrijpen.

21. Ieder bestuurslid is bevoegd tot raadpleging van een deskundige terzake van aangelegenheden die het fonds betreffen. Ieder bestuurslid kan zich krachtens een bestuursbesluit, waarbij ten minste een/vierde van de bestuursleden zich daarvoor heeft uitgesproken, ter vergadering door een deskundige laten bijstaan.
22. Ieder der bestuursleden is bevoegd een deskundige te raadplegen. Ieder der bestuursleden is bevoegd zich ter vergadering door een deskundige te laten bijstaan, mits ten minste één/vierde der bestuursleden zich hiervoor uitspreekt in een bestuursvergadering.

ARTIKEL 10

Deskundigheid

1. De deskundigheid van de bestuursleden dient naar het oordeel van de toezichthouder voldoende te zijn met het oog op de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden.
2. De voornemens, de handelingen of de antecedenten van de bestuursleden en de directeur mogen de toezichthouder geen aanleiding geven tot het oordeel dat, met het oog op de belangen, bedoeld in het eerste lid, de betrouwbaarheid van de bestuursleden en de directeur niet buiten twijfel staat.
3. De bestuursleden richten zich bij de vervulling van hun taak naar de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden en zij zorgen ervoor dat deze personen zich door hen op evenwichtige wijze vertegenwoordigd kunnen voelen.
4. Het bestuur van het fonds brengt elke wijziging in de samenstelling van het bestuur en de benoeming van de directeur vooraf ter kennis aan de toezichthouder.
5. Een wijziging als bedoeld in het vierde lid wordt niet doorgevoerd indien de toezichthouder binnen zes weken na ontvangst van de melding, of, indien de toezichthouder om nadere gegevens of inlichtingen heeft verzocht, binnen zes weken na ontvangst van die gegevens of inlichtingen aan het bestuur van het fonds bekend maakt dat zij niet met de voorgenomen wijziging instemt.
6. Indien zich een wijziging voordoet van de antecedenten, bedoeld in het tweede lid, stelt het bestuur van het fonds de toezichthouder daarvan onverwijld schriftelijk in kennis.
7. Het bestuur stelt een deskundigheidsplan op waaruit blijkt hoe de deskundigheid van het bestuur is opgebouwd.
8. Jaarlijks evalueert het bestuur het deskundigheidsplan. Het bestuur brengt het bijgestelde deskundigheidsplan en het scholingsplan ter kennis van de commissie van toezicht.
9. Jaarlijks evalueert het bestuur het eigen functioneren.

ARTIKEL 10A

Dagelijks bestuur

1. Er is een dagelijks bestuur bestaande uit de voorzitter en secretaris van het bestuur.
2. Het dagelijks bestuur is belast met:
 - a. de voorbereiding der ingekomen stukken;
 - b. de voorbereiding der zaken, die in de vergadering van het bestuur aan de orde zullen komen;
 - c. het aansturen van het bestuursbureau;
 - d. het bestuur kan taken aan het dagelijks bestuur mandateren.
3. Het dagelijks bestuur is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

ARTIKEL 11

Deelnemersraad

1. Het fonds kent een deelnemersraad.
2. De leden van de deelnemersraad worden, op voordracht van de werknemersorganisaties, benoemd door het bestuur.
3. De wijze waarop de leden van de deelnemersraad worden benoemd, de samenstelling van de deelnemersraad alsmede de taken, de bevoegdheden en de werkwijze van de deelnemersraad zijn vastgelegd in een reglement. Dit reglement is met inachtneming van de toepasselijke bepalingen van de Pensioenwet vastgesteld door de deelnemersraad, na voorafgaande goedkeuring door het bestuur.

ARTIKEL 12

Het verantwoordingsorgaan

1. Het fonds kent een verantwoordingsorgaan.
2. De leden van het verantwoordingsorgaan worden, op voordracht van CAO-partijen (de vakbonden voor de geleding "actieve deelnemers", de VNG voor de geleding "werkgevers" en vakbonden en indien door hen gewenst de ouderenbonden voor de geleding "pensioengerechtigden") benoemd door het bestuur. De voordracht van de leden vindt als volgt plaats:
 - a. de werkgeversvertegenwoordigers in het verantwoordingsorgaan worden voorgedragen door de werkgeversorganisatie, en
 - b. de vertegenwoordigers van de deelnemers en de pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan worden voorgedragen door de werknemersorganisaties.
3. Een lid van het verantwoordingsorgaan kan in de volgende situaties door het bestuur worden ontslagen,
 - a. indien betrokken niet meer voldoet aan de profielschets;
 - b. bij verwaarlozing van zijn taak;

- c. bij onverenigbaarheid van belangen;
 - d. als zijn integriteit in het geding is;
 - e. bij structurele onenigheid met de overige leden van het verantwoordingsorgaan;
 - f. bij enige andere objectiveerbare reden die tot ontslag noopt.
4. Het bestuur legt verantwoording af aan het verantwoordingsorgaan over het beleid van het bestuur en de wijze waarop het is uitgevoerd.
 5. De samenstelling van het verantwoordingsorgaan alsmede de taken, de bevoegdheden en de werkwijze van het verantwoordingsorgaan zijn vastgelegd in een door het bestuur vastgesteld reglement. Bij het opstellen van het reglement is het bestuur gebonden aan de betreffende bepalingen in de Principes voor goed pensioenfondsbestuur, zoals geformuleerd door de Stichting van de Arbeid op 16 december 2005.

ARTIKEL 13

Intern toezicht

1. Het pensioenfonds draagt zorg voor de organisatie van een transparant intern toezicht. Daartoe stelt het bestuur een commissie van toezicht in.
2. De commissie van toezicht bestaat uit ten minste drie onafhankelijke deskundigen.
3. De commissie van toezicht heeft als taak een oordeel te geven over:
 - de beleids- en bestuursprocedures en -processen en de checks en balances binnen het fonds;
 - de wijze waarop het fonds wordt aangestuurd; en
 - de wijze waarop door het bestuur wordt omgegaan met de risico's op de langere termijn.
4. Het bestuur kan de commissie van toezicht ook andere taken opdragen betreffende intern toezicht.
5. Het bestuur heeft een reglement vastgesteld aan de hand waarvan de commissie van toezicht haar werk uitvoert. Bij het opstellen van het reglement is het bestuur gebonden aan de betreffende bepalingen in de Principes voor goed pensioenfondsbestuur, zoals geformuleerd door de Stichting van de Arbeid op 16 december 2005.

ARTIKEL 14

Onverenigbaarheid van functies en nevenfuncties

1. De leden van het bestuur kunnen niet tegelijkertijd lid zijn van de deelnemersraad, de commissie van toezicht of het verantwoordingsorgaan.
2. De leden van de deelnemersraad kunnen niet tegelijkertijd lid zijn van het bestuur, de commissie van toezicht of het verantwoordingsorgaan noch van enig andere door het bestuur in te stellen orgaan of commissie.

3. De leden van de commissie van toezicht kunnen niet tegelijkertijd lid zijn van de deelnemersraad, het bestuur of het verantwoordingsorgaan noch van enig andere door het bestuur in te stellen orgaan of commissie.
4. De leden van het verantwoordingsorgaan kunnen niet tegelijkertijd lid zijn van de deelnemersraad, de commissie van toezicht of het bestuur noch van enig andere door het bestuur in te stellen orgaan of commissie.

ARTIKEL 15

Administrateur

1. Het bestuur benoemt tot wederopzegging toe een administrateur, aan wie het bestuur een deel van zijn taak kan opdragen.
2. De administrateur woont alle vergaderingen van het bestuur en organen van het fonds bij, tenzij de voorzitter van het bestuur in enig geval anders beslist. De administrateur wordt in zodanig geval hiervan in kennis gesteld.
3. Het is de administrateur verboden, hetgeen hem nopens het fonds blijkt of meegedeeld wordt, verder bekend te maken dan zijn opdracht met zich brengt.

ARTIKEL 16

Actuaris

1. Door het bestuur wordt een actuaris benoemd, die tot taak heeft, met inachtneming van de ter zake door de toezichthouder gegeven aanwijzingen, jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een actuarieel verslag betreffende het fonds samen te stellen. Het actuarieel verslag dient voorzien te zijn van een verklaring van de actuaris.

De actuaris kan te allen tijde door het bestuur van zijn taken worden ontheven.

2. De actuaris is gerechtigd tot inzage van alle boeken en bescheiden van het fonds, waarvan inzage noodzakelijk is voor de juiste vervulling van zijn taak. Het is hem verboden, hetgeen hem nopens het fonds blijkt of medegedeeld wordt, verder bekend te maken dan zijn opdracht met zich brengt.
3. De certificerende actuaris mag geen adviserende actuariële werkzaamheden ten behoeve van het fonds verrichten.

ARTIKEL 17Accountant

1. Door het bestuur wordt een accountant benoemd, die tot taak heeft op de boekhouding geregeld toezicht te houden. De accountant controleert verder het jaarlijks aan de toezichthouder over te leggen verslag, waarin een volledig beeld van de financiële toestand van het fonds gegeven wordt. De accountant kan te allen tijde door het bestuur van zijn taken worden ontheven.
2. De accountant is gerechtigd tot inzage van alle boeken en bescheiden van het fonds. De waarden van het fonds moeten hem desverlangd worden getoond. Het is hem verboden, hetgeen hem nopens het fonds blijkt of medegedeeld wordt, verder bekend te maken dan zijn opdracht met zich brengt.
3. De accountant die het verslag als bedoeld in het eerste lid controleert, mag uit hoofde van zijn functie geen adviserende werkzaamheden ten behoeve van het fonds verrichten.

ARTIKEL 18Boekjaar

Het boekjaar van het fonds loopt van 1 januari tot en met 31 december.

ARTIKEL 19Verslaggeving

1. Het bestuur stelt jaarlijks na afloop van het boekjaar, na advies van het verantwoordingsorgaan en de deelnemersraad een door de administrateur ontworpen en door de accountant gecontroleerde jaarrekening, een jaarverslag en overige gegevens betreffende de pensioenregeling alsmede de regeling aanvullende oudedagsvoorziening over het verstreken boekjaar vast. Hierin dient een volledig beeld van de financiële toestand van het fonds worden gegeven en hieruit dient ten genoegen van de toezichthouder te blijken dat aan het bij en krachtens de Wet bepaalde wordt voldaan en dat de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden voldoende gewaarborgd geacht kunnen worden. De jaarrekening moet zijn voorzien van een verklaring omtrent de getrouwheid, ondertekend door de accountant.
2. Ten blijke van de vaststelling van de in het eerste lid genoemde stukken worden deze ondertekend door de voorzitter en de secretaris.
3. Het bestuur legt aan de toezichthouder jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de in het eerste lid genoemde stukken over.
4. Het bestuur legt aan de toezichthouder bovendien jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een actuariel verslag betreffende het fonds over, voorzien van de verklaring van de actuaris als bedoeld in artikel 16.

5. De in het eerste lid genoemde stukken worden toegezonden aan de werkgevers en de organisaties, genoemd in artikel 8, eerste lid, en voor belanghebbenden verkrijgbaar gesteld.

ARTIKEL 20

Wijziging van de statuten of de reglementen

1. De statuten en de reglementen kunnen worden gewijzigd bij een besluit van het bestuur, gehoord de deelnemersraad. Ten aanzien van een dergelijk besluit is het bepaalde in artikel 9 van toepassing, tenzij daarvan in de volgende leden van dit artikel wordt afgeweken.
2. Een besluit als bedoeld in het eerste lid kan slechts worden genomen in een bestuursvergadering, waarin ten minste drie werkgeversleden en drie werknemersleden aanwezig zijn.
Indien geen besluit kan worden genomen, omdat het vereiste aantal stemgerechtigde bestuursleden niet aanwezig is, wordt binnen een maand een tweede vergadering bijeengeroepen. Is in die vergadering het vereiste aantal stemgerechtigde bestuursleden weer niet aanwezig, dan kan een besluit worden genomen, indien in die vergadering ten minste vier stemgerechtigde bestuursleden aanwezig zijn, waaronder ten minste twee werkgeversleden en ten minste twee werknemersleden.
3. Indien het bestuur dit wenselijk acht, kan een besluit als bedoeld in het eerste lid ook schriftelijk van het bestuur worden gevraagd. Alle bestuursleden moeten hun stem uitbrengen. Het besluit dient echter te worden genomen in een vergadering van het bestuur, indien door één of meer stemgerechtigde leden van het bestuur bezwaar wordt gemaakt tegen de schriftelijke voorlegging of tegen het voorgelegde ontwerpbesluit.
4. Een wijziging in de reglementen treedt in werking op een door het bestuur bepaald tijdstip.
5. Een wijziging van de statuten wordt in een notariële akte neergelegd.
6. Het bestuur draagt zorg dat belanghebbenden desgewenst op gemakkelijke wijze van de geldende statuten en de geldende reglementen kunnen kennis nemen.

ARTIKEL 21

Overeenkomsten met andere fondsen en met verzekeraars

1. Het bestuur is bevoegd met andere fondsen, waarin gelden zijn of worden bijeengebracht strekkende tot verzekering van pensioen, overeenkomsten aan te gaan welke ten doel hebben de door deelnemers, gewezen deelnemers, gepensioneerden en overige belanghebbenden verkregen aanspraken op pensioen bij hun overgang van het ene naar het andere fonds, op hun verzoek, met de na die overgang te verkrijgen aanspraken te verenigen.
2. Deze overeenkomsten mogen niet ten nadele strekken van de gezamenlijke deelnemers.

ARTIKEL 22

Ontbinding en liquidatie van het fonds

1. Een besluit tot ontbinding van het fonds kan slechts worden genomen in een uitdrukkelijk daartoe bijeengeroepen vergadering. Het bepaalde in artikel 20, tweede lid, is van toepassing.
2. De liquidatie geschiedt door het bestuur, met een daartoe strekkend verkregen advies van de deelnemersraad. Het bestuur zal de belangen van de deelnemers, de gewezen deelnemers, de rekeninghouders, de gepensioneerden en overige belanghebbenden daarbij naar billijkheid behartigen met inachtneming van de bepalingen van de statuten en de reglementen van het fonds.
3. Indien tijdens liquidatie blijkt, dat niet voldoende middelen aanwezig zijn om zowel de verdere betaling der reeds ingegane pensioenen en ingegane termijnbetalingen ingevolge de regeling aanvullende oudedagsvoorziening waarborgen als de verkregen pensioenaanspraken als de nog in te gane termijnbetalingen te dekken, zullen zowel de ingegane pensioenen of termijnbetalingen als de uitgestelde pensioenen en de nog in te gane termijnbetalingen door de liquidateurs naar evenredigheid van de waarde van de aanspraken van de deelnemers, van de gewezen deelnemers, van de rekeninghouders, van de gepensioneerden of hun rechtverkrijgenden, zoals deze waren ten tijde van de liquidatie, worden verminderd.
4. Een eventueel overschot zal worden aangewend zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van het fonds.
5. Het bepaalde in artikel 20, eerste en tweede lid, is van overeenkomstige toepassing ingeval van ontbinding van het fonds.
6. Het bestuur brengt van de liquidatie verslag uit aan de organisaties, genoemd in artikel 8.

ARTIKEL 23

Klachten- en geschillenprocedure

1. Het fonds kent een klachten- en geschillenprocedure. Deze procedures zijn neergelegd in aparte reglementen. In de klachtenregeling en het reglement voor de geschillencommissie zijn de bepalingen opgenomen die beantwoorden aan de betreffende bepalingen in de Principes voor goed pensioenfondsbestuur, zoals geformuleerd door de Stichting van de Arbeid op 16 december 2005.
2. De belanghebbende kan zich terzake een klacht wenden tot de administrateur, en het fonds. Voorts kan de klacht aan de Ombudsman Pensioenen worden voorgelegd. Zodra de belanghebbende de klacht in handen heeft gesteld van een rechtsbijstandverlener zal de Ombudsman Pensioenen zich onbevoegd verklaren en niet (langer) de klacht in behandeling nemen.
3. De belanghebbende kan zich terzake een geschil wenden tot de geschillencommissie, die adviseert. Na het uitbrengen van het advies kan de belanghebbende, indien hij zich niet kan verenigen met het advies en het bestuursbesluit, het geschil aan de rechter ter inhoudelijke beoordeling voorleggen. De geschillencommissie zal zich onbevoegd verklaren zodra de belanghebbende het geschil aan de rechter ter beoordeling heeft voorgelegd.

ARTIKEL 24Inwerkingtreding

Deze statuten zijn in werking getreden op 1 januari 1995 en zijn laatstelijk gewijzigd met ingang van 20 december 2011.